



**Comune di Valenzano**  
(Città Metropolitana di Bari)  
SETTORE II – SERVIZI ALLA CITTA'

**SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE**

**AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE, PREVIO ACCREDITAMENTO, DI LIBRERIE E CARTOLIBRERIE NELL'ALBO DEGLI ESERCENTI CONVENZIONATI CON LA CIVICA AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA DEI TESTI SCOLASTICI PER LE SCUOLE SECONDARIE DI I^ E II^ GRADO (BUONI LIBRO).**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE II**

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 10/06/2022;
- la determinazione R.G. n. 600 del 23/06/2022 con la quale è stato approvato l' "Avviso Pubblico per l'iscrizione, previo accreditamento, di librerie e cartolibrerie nell'Albo degli esercenti convenzionati con la Civica Amministrazione per la fornitura dei testi scolastici per le scuole secondarie di I^ e II^ grado (buoni libro)".

**RENDE NOTO CHE**

- il Comune di Valenzano, con i precitati atti, ha aderito alla proposta regionale di adozione del "buono libro" in formato digitale quale modalità di erogazione del beneficio "fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per gli alunni frequentanti le scuole secondarie di I^ e II^ grado";
- al fine di consentire la gestione in forma digitale dei "buoni libro" da rendere automaticamente disponibili e spendibili on-line presso le librerie/cartolerie, occorre procedere all'accreditamento di queste ultime per la loro successiva iscrizione sulla piattaforma dedicata.

**ART.1 – OGGETTO**

L'Amministrazione Comunale, con deliberazione di Giunta n.74 del 10/06/2022 ha previsto il sistema informatizzato per la gestione operativa ed amministrativa dei "buoni libro" (scuole secondarie di I^ e II^ grado").

**Non sarà, pertanto, più effettuato il rimborso delle spese sostenute per l'acquisto dei libri da parte delle famiglie.**

Il nuovo sistema, dematerializzando il "buono libro", ne crea uno digitale automaticamente disponibile e spendibile presso le librerie/cartolibrerie che si saranno preventivamente accreditate e che saranno inserite nell'Albo degli esercenti convenzionati con la Civica Amministrazione per la fornitura dei testi scolastici per le scuole secondarie di I^ e II^ grado (buoni libro).

## **ART.2 - AMBITO DI APPLICAZIONE**

Solo le librerie e le cartolibrerie regolarmente accreditate ed iscritte all'Albo di cui al presente Avviso potranno essere inserite nel sistema di gestione informatizzato dei "buoni libro" e, tramite lo stesso, potranno richiedere il pagamento per i libri di testo forniti.

L'Albo dei fornitori viene messo a disposizione dei richiedenti aventi diritto al "buono libro".

L'iscrizione degli operatori all'Albo **non comporta, per il Comune di Valenzano, alcun obbligo di richiesta della fornitura, in quanto la scelta è effettuata, in modo autonomo e libero, direttamente dagli esercenti la potestà genitoriale degli alunni intestatari del "buono libro".**

I "buoni libro" digitali:

- sono spendibili **solo ed esclusivamente per l'acquisto di libri di testo;**
- possono essere utilizzati – esclusivamente – per l'acquisto **dei libri di testo scolastici nuovi**, relativi alla tipologia di scuola e alla classe frequentata dall'alunno intestatario;
- possono essere utilizzati **anche per l'acquisto di dizionari e di libri di narrativa solo laddove presenti nell'elenco dei libri deliberato dal Collegio dei Docenti;**
- possono essere utilizzati **anche per l'acquisto dei "sussidi didattici"**; per "sussidi didattici" devono intendersi, esclusivamente, i libri di testo in versione digitale e i contenuti digitali integrativi forniti editorialmente a complemento dei libri di testo; nel concetto di "sussidi didattici" rientrano anche i contenuti acquisiti indipendentemente o reperibili in rete o prodotti attraverso il lavoro individuale o collaborativo dei docenti (D.M.781 del 27/09/2013).

## **ART.3 – REQUISITI PER L'ACCREDITAMENTO E L'ISCRIZIONE ALL'ALBO**

I titolari di librerie e cartolibrerie che intendono aderire alla procedura di accreditamento, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **Requisiti di ordine generale:**

- iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per qualsiasi categoria merceologica che consenta la vendita al dettaglio di libri scolastici;
- regolarità contributiva (Durc);
- regolarità con gli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria, di cui all'Art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.;
- possesso di visura camerale aggiornata;
- inesistenza a carico della ditta di dichiarazioni di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o altra situazione equivalente;
- insussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del Codice Antimafia, D.Lgs n. 159/2011;
- insussistenza delle cause ostative di cui alla Legge 55/90 e s.m.m.i.i.;
- gestione del proprio ciclo di fatturazione esclusivamente in modalità elettronica;
- disponibilità di un effettivo luogo di attività di vendita al dettaglio autorizzato con indicazione dell'ubicazione e dell'orario di apertura al pubblico.

### Requisiti di ordine tecnico:

- disporre di un pc, tablet o smartphone collegati ad internet;

#### I titolari di librerie e cartolibrerie, inoltre: -

- devono accettare le richieste di forniture avanzate dagli aventi diritto, preventivamente individuati dal Servizio Pubblica Istruzione comunale, **provvedendo con la massima sollecitudine alla consegna dei libri;**
- **non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese**, a nessun titolo per la fornitura;
- **collaborare tempestivamente** ad eventuali verifiche ed ispezioni disposte dal Comune in ordine alla corretta gestione della procedura;
- rispettare gli adempimenti che verranno disposti in ordine alla informatizzazione della procedura.

Sulla base delle domande pervenute e ammesse sarà predisposto e pubblicato **un albo di librerie/cartolibrerie accreditate** alle quali gli esercenti la potestà genitoriale o parentale degli alunni o gli stessi alunni se maggiorenni potranno rivolgersi, con libertà di scelta, per spendere i “buoni libro” digitali.

I titolari di librerie e cartolibrerie che intendano accreditarsi presso il Comune di Valenzano per la fornitura in oggetto dovranno presentare specifica domanda **utilizzando - esclusivamente – l’Allegato A) al presente Avviso scaricabile dal sito <http://www.comune.valenzano.ba.it> entro le ore 12.00 del 18/07/2022.**

**La domanda di accreditamento dovrà essere inviata all’indirizzo Pec: [protocollo.comunevalenzano@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comunevalenzano@pec.rupar.puglia.it)**

### Ovvero

**Consegnata, a mano**, presso il medesimo ufficio protocollo , nei giorni ed orari di apertura al pubblico.

Il Comune di Valenzano, verificato il possesso dei requisiti e la completezza della richiesta, provvederà a confermare via posta elettronica certificata o mail, all’indirizzo Pec/mail delle librerie/cartolibrerie, l’accreditamento al sistema delle domande che non presentino irregolarità.

L’Albo delle librerie/cartolibrerie accreditate, sulla base delle domande pervenute ed ammesse, sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune .

**I “buoni libro” digitali potranno essere spesi – esclusivamente – presso le librerie e cartolibrerie regolarmente accreditate ed iscritte all’Albo.**

**Le librerie accreditate mediante il presente avviso, in assenza di una loro formale richiesta di cancellazione, saranno automaticamente confermate ogni anno.**

Il Servizio Pubblica istruzione provvederà a **richiedere l’aggiornamento** della documentazione che attesti la permanenza dei requisiti richiesti.

**La cancellazione dall’elenco** delle librerie/cartolibrerie accreditate potrà, tuttavia, avvenire anche d’ufficio in caso **di perdita del possesso dei requisiti di ordine generale validi per la presente procedura**, per **disdetta** eventualmente presentata dallo stesso esercente dell’attività

commerciale o, automaticamente, laddove si verificassero altre particolari situazioni quali **cessazione di attività, cambio di sede e/o di ragione sociale**, ecc..

Il Comune, inoltre, con atto motivato, ha la facoltà di escludere dall'albo gli operatori economici che hanno commesso **grave negligenza**, malafede o grave errore nell'esecuzione della fornitura affidata.

#### **ART. 4 - LIQUIDAZIONE DELLE FATTURE**

Ai fini della liquidazione, la libreria/cartolibreria **genererà fatture proforma** indirizzate al Comune di Valenzano – Ufficio Pubblica Istruzione- **corredate da un report riepilogativo dei buoni libro digitali ritirati da ciascun esercente**. Gli importi previsti sulla fattura proforma dovranno coincidere con gli importi del rendiconto prodotto in automatico dal sistema.

**La fattura elettronica potrà essere emessa solo dopo aver ricevuto riscontro positivo sulla fattura proforma da parte del precitato Ufficio P.I.**

Le fatture elettroniche, da inviare tramite piattaforma SDI, dovranno essere trasmesse al Comune di Valenzano - P.I. 02619210723, C.F. 80020130722 e dovranno contenere:

- il Codice Univoco Ufficio ZDVO7H;
- il CIG della procedura;
- l'oggetto: "Fornitura testi scolastici agli alunni delle scuole secondarie di I^ e II^ grado, anno scolastico .....";
- il numero di libri consegnati per classi e tipologia di testo, con l'indicazione dei costi di copertina.

Le fatture elettroniche devono essere presentate secondo le modalità previste dalla normativa vigente con l'IVA assolta all'origine dall'editore ex art.74 ter del DPR 633/72, c.1, e s.m.i."

Il Comune, previa verifica e controllo, provvederà alla liquidazione del corrispettivo. La liquidazione verrà disposta **entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura**; eventuali contestazioni di irregolarità sospenderanno il termine. **Le fatture** emesse dagli esercenti di librerie e cartolibrerie relative ai "buoni libro" digitali, dovranno pervenire in modalità elettronica, **entro e non oltre il 28 febbraio dell'anno scolastico di riferimento.**

**Non si procederà alla liquidazione delle fatture** in caso di esito negativo dei controlli effettuati e qualora dai riscontri effettuati a cura dell'Amministrazione sia rilevata l'attuazione di pratiche commerciali scorrette o comunque ascrivibili a concorrenza sleale, in violazione dei principi e delle disposizioni di cui alla L.128/2011 recante la "Nuova disciplina del prezzo dei libri", salva l'irrogazione delle ulteriori sanzioni di cui agli art. 22, c.3, e 29, c.2 e 3, del D.Lgs. 114/98, così come previsto dal c.8 dell'art.2 della stessa L.128/2011, nonché l'azionabilità degli ulteriori rimedi contro l'inadempimento.

#### **ART. 5 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente alla osservanza e all'attuazione delle prescrizioni di cui al presente avviso pubblico, sarà competente in modo esclusivo il Foro di Bari.

#### **ART.6 – PUBBLICITÀ**

Il presente avviso sarà reso pubblico, dal giorno della sua approvazione ed esecutività mediante pubblicazione di copia integrale all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Valenzano <http://www.comune.valenzano.ba.it>

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi:

- Dr.ssa Giustina Petrella - Responsabile del servizio –( 0804607237)
- Dr.ssa Nicoletta Maggiano (0804607238)

c/o Servizio Pubblica Istruzione Comune di Valenzano – L.go Marconi, 58

Si informa che i dati verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d GDPR e del Decreto Legislativo n.196/2003 e sm.i..

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Dr.ssa Giustina Petrella

**f.to**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.I.**

**Dott.ssa Giustina Petrella**